

Referências – NBR 6023/2002

Muitas são as pessoas que nos procuram para esclarecer dúvidas ou mesmo sobre a forma correta de organizar as referências. Por isso elaboramos este manual resumido contendo as principais normas, buscando desta forma um meio fácil de orientá-los em seus trabalhos.

Além disso, tem por objetivo principal levar professores e alunos a entender corretamente as normas de elaboração de referências, atendendo padrões técnicos estabelecidos pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), através da NBR 6023/2002.

1. Como elaborar referências

1.1. Formas de entrada

Entrada é a expressão ou palavra (nome do autor, título ou assunto que encabeça uma informação, também chamada de cabeçalho).

1.2. Tipos de entrada

1.2.1. Autores pessoais

Indica(m)-se o(s) autor(es) pelo último sobrenome, em maiúsculas, seguido do(s) prenome(s) e outros sobrenomes, abreviado(s) ou não. Os nomes devem ser separados por ponto-e-vírgula, seguido de espaço.

Exemplos:

ALVES, R. de B. **Ciência criminal**. Rio de Janeiro: Forense, 1995.

DAMIÃO, R. T. ; HENRIQUES, A. **Curso de direito jurídico**. São Paulo: Atlas, 1995.

PASSOS, L. M. ; FONSECA, A.; CHAVES, M. **Alegria de saber: matemática**, segunda série, 2, primeiro grau: livro do professor. São Paulo: Scipione, 1995. 136 p.

Quando existirem mais de três autores, indica-se apenas o primeiro, acrescentando-se a expressão et al.

Exemplo:

URANI, A. *et al.* **Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil**. Brasília, DF: IPEA, 1994.

Quando houver indicação explícita de responsabilidade pelo conjunto da obra, em coletâneas de vários autores, a entrada deve ser feita pelo nome do responsável, seguida da abreviação, no singular, do tipo de participação (organizador, compilador, editor, coordenador, etc.), entre parênteses.

Exemplo:

BOSI, A. (Org.). **O conto brasileiro contemporâneo**. 3. ed. São Paulo: Cultrix, 1978. 293p.

1.2.2. Entrada de sobrenome composto

Inclui, após o último sobrenome, indicação de parentesco como Júnior, Filho, Neto, Sobrinho.

Exemplo:

SILVA JÚNIOR, J. **Os países do 3º mundo**. 3. ed. São Paulo: Moderna, 1989. 159p.

1.2.3. Autoria desconhecida

A entrada será pela primeira palavra do título em maiúscula.

DIAGNÓSTICO do setor editorial brasileiro. São Paulo: Câmara Brasileira do Livro, 1993. 64 p.

1.2.4. Entidade coletiva

As obras de responsabilidade de entidade (órgãos governamentais, empresas, associações, congressos, seminários, etc.) têm entrada pelo seu próprio nome, por extenso.

Exemplo:

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Catálogo de teses da Universidade de São Paulo, 1992**. São Paulo, 1993. 467 p.

1.2.5. Eventos

Congressos, reuniões, simpósios e conferências têm entrada pelo nome do evento, com indicação do respectivo número do evento em algarismos árabicos, ano e local de realização.

Exemplo:

CONGRESSO BRASILEIRA DE PESQUISAS CAFEEIRAS, 16. , 1990, Espírito Santo do Pinhal. **Anais...** Espírito Santo do Pinhal: IBC, 1990. 2v.

2. Elaborando as referências

2.1. Monografia no todo

Elementos essenciais:

SOBRENOME DO AUTOR, PRENOME. **Título.** Edição. Local: Editora, Ano. Paginação.

Exemplo:

ALVES, J. F. **A invasão cultural norte-americana.** 2. ed. São Paulo: Moderna, 1988. 144p.

Quando necessário, acrescentam-se os elementos complementares à referência para melhor identificação do documento.

Elementos complementares:

SOBRENOME DO AUTOR, PRENOME. **Título:** Subtítulo. Título. Tradutor. Revisor. Edição. Local: Editora, Data. Descrição física. (número de páginas ou volumes), ilustração, dimensão. Nota série ou coleção. Notas especiais. ISBN.

Exemplo:

GOMES, L. G. F. F. **Novela e sociedade no Brasil.** Niterói: Eduff, 1988. 137p., 21 cm. (Coleção Antropologia e ciência política, 15). Bibliografia: p. 131-132. ISBN 85-228-0268-8.

2.2. Monografias em partes (capítulos de livros)

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título da parte. seguidos da expressão In: SOBRENOME do autor da obra, Prenome. **Título.** Edição. Local de publicação: Editora, data de publicação. Deve ser indicado a paginação ou capítulo referenciado.

Exemplo:

BADOUX, D. M. Bioestatística e biomecânica gerais. In: SISSON, S. **Anatomia dos animais domésticos.** 5. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1986. p.47-49.

Quando a obra é dividida em volumes referencia-se apenas o volume que tenha título próprio, este deve ser transcrito após a indicação do número do volume.

Exemplo:

REALE, G. ; ANTISERE, D. **História da filosofia**: antigüidade e idade média. São Paulo: Moderna, 1990. v.1: antigüidade e idade média.

2.3. Dicionários

Exemplo:

AULETE, C. **Dicionário contemporâneo da língua portuguesa**. 3. ed. Rio de Janeiro: Delta, 1980. 5v.

2.4. Atlas

Exemplo:

MOURÃO, R. R. F. **Atlas celeste**. 5. ed. Petrópolis: Vozes, 1984. 175p.

2.5. Verbetes de dicionários e enciclopédias

Exemplo:

GEODO. In: Guerra, A. E. **Dicionário geológico - geomorfológico**. 4. ed. Rio de Janeiro: Instituto Pan-Americano de Geografia e História, 1975. p. 197.

2.6. Teses, Dissertações e Trabalhos de conclusão de curso

SOBRENOME DO AUTOR, PRENOME. **Título**. Data da apresentação . Número de folhas ou volumes. (grau e área). Departamento, Instituição, Local, Ano.

Exemplos:

Tese:

ARAÚJO, U. A. N. **Máscaras inteiriças Tukúna**: possibilidades de estudo artefatos de museu para o conhecimento do universo indígena. 1985. 12f. Dissertação (Mestrado em Ciências Sociais). Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo, São Paulo, 1986.

Dissertação:

MORGADO, M. L. C. **Reimplante dentário**. 1990. 51f. Trabalho de conclusão de curso (Especialização) - Faculdade de Odontologia, Universidade Camilo Castelo Branco, São Paulo, 1990.

Monografia:

Ex: MORAES, T. dos S. **Transferência transcervical de embriões em eqüinos**. Espírito Santo do Pinhal, 2001. 39f. Trabalho de conclusão de curso (Graduação em Medicina Veterinária - Curso de Medicina Veterinária, Centro Regional Universitário de Espírito Santo do Pinhal, 2001.

2.7. Eventos científicos (Congressos, simpósios, seminários, etc.)

TÍTULO DO EVENTO, nº do evento, ano de realização, local. **Título** (anais, resumos, etc). local: editora, ano de publicação. Paginação ou volume.

Exemplos:

SIMPÓSIO BRASILEIRO DE REDES DE COMPUTADORES, 13. , 1995, Belo Horizonte. **Anais...** Belo Horizonte: UFMG, 1995. 655p.

WORKSHOP DE DISSERTAÇÕES EM ANDAMENTO, 1. , 1995, São Paulo. **Anais...** São Paulo: USP, 1995. 35p.

2.8. Trabalhos apresentados em eventos científicos

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do trabalho apresentado seguido da expressão. In: TÍTULO DO EVENTO. nº do evento, ano de realização, local (cidade de realização). **Título** (anais, resumos, etc). local: editora, ano de publicação. página inicial - final da parte referenciada.

Exemplo:

ORLANDO SOBRINHO, J. , SILVA, L. E. Resposta à calagem. In: SEMINÁRIO SOBRE CORRETIVOS AGRÍCOLAS, 2. , 1985, Campinas. **Anais...** Campinas: Fundação Cargill, 1985. p.123 - 157.

3. Documentos jurídicos

3.1. Leis e Decretos

Inclui legislação, jurisprudência (decisões judiciais e doutrinas), interpretação dos textos legais.

Elementos essenciais:

PAÍÍS, ESTADO E MUNICÍPIO. Lei ou decreto, nº, data (dia, mês e ano). Ementa. Dados de publicação que publicou a lei ou decreto.

Exemplos:

SÃO PAULO (Estado). Decreto nº 42.822, de 20 de Janeiro de 1998. **Lex:** Coletânea de legislação e jurisprudência, São Paulo, v.62, n.3, p. 217-220, 1998.

BRASIL. Medida provisória nº 1.569-9, de 11 de dezembro de 1997. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Poder Executivo, Brasília, DF, 14 dez. 1997. Seção 1. p.29514.

4. Publicações periódicas

4.1. Publicações periódica considerada no todo

TÍTULO DO PERIÓDICO. Local: editora, ano de início-término da publicação. periodicidade. ISSN (quando houver).

Exemplo:

ANUÁRIO BRASILEIRO DE AVICULTURA. São Paulo: Gessuli, 1996-1997. Anual.

Obs: quando o periódico está em curso de publicação, indica somente o ano de início, seguido de hífen.

Exemplo:

REVISTA DE ADMINISTRAÇÃO CREUPI. Espírito Santo do Pinhal: CREUPI, 2001-

Quando necessário acrescentar-se os elementos complementares:

Exemplo:

REVISTA BRASILEIRA DE GEOGRAFIA. Rio de Janeiro: IBGE, 1939 - Trimestral. Alorveu Boletim Geográfico do IBGE. Índice acumulado, 1939-1983. ISSN 0034-723x

4.2. Fascículos

TÍTULO DO PERIÓDICO. Local (cidade): editora, volume, número, mês e ano.

Exemplo:

REVISTA BRASILEIRA DE REPRODUÇÃO. Belo Horizonte, CRBA, v. 8, n. 4, jan/fev. 1984.

4.3. Artigos de publicações periódicas

AUTOR DO ARTIGO. Título do artigo. **Título da revista**. Local de publicação, volume, número, página inicial-final do artigo, mês e ano de publicação.

Exemplos:

PANNETTA, J. C. Os parasitas da carne e seus reflexos econômicos. **Revista Nacional da Carne**, São Paulo, v. 1, n. 4/5, p. 24-25, abr./maio 1980.

TOURINHO NETO, F. C. Dano ambiental. **Consulex**, Brasília, DF, v.1, n. 1, p. 18-23, fev. 1997.

4.4. Artigo de jornal

AUTOR DO ARTIGO. Título do artigo. **Título do jornal**, local de publicação, data da publicação, seção, caderno ou parte do jornal e a paginação correspondente.

Exemplo:

NAVES, P. Lagos andinos dão banho de beleza. **Folha de São Paulo**, São Paulo, 28 jun. 1999. Folha Turismo, caderno 8, p. 13.

5. Documentos eletrônicos

Documentos eletrônicos são aqueles que podem ser acessados por computador, compreendendo base de dados, publicações seriadas, monografias, programas de computador, entre outros. Eles podem se apresentar em vários suportes: on-line, quando acessados diretamente na internet, CD-ROM, fita magnética, disquete.

5.1. Livros e folhetos eletrônicos

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. **Título**. Local: Editora, Data, Disponibilidade e Acesso.

Exemplo:

FAINTUCH, J. **Nutrição parenteral**. São Paulo: CAD, 2001. Disponível em: < <http://www.fugesp.org.br/nutriesaude3-4htm>>. Acesso em: 03 set. 2001.

5.2. Parte de monografia eletrônica

Exemplo:

POLÍTICA. In: DICIONÁRIO da língua portuguesa. Lisboa: Priberam Informática, 1998. Disponível em : <<http://www.priberam.pt/dIDLPO>>. Acesso em: 8 mar. 1999.

5.3. Eventos eletrônicos

NOME DO CONGRESSO (anais, resumos, etc), número, ano, local de realização. **Título**. Local de publicação : Editora, Data. Disponibilidade e acesso.

Exemplo:

CONGRESSO INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPe, 4., 1996, Recife. **Anais eletrônicos...** Recife: UFPe ,1996. Disponível em: <<http://www.propesg.ufpe.br/anais/anais.htm>>. Acesso em: 21 jan. 1997.

5.4. Correio eletrônico (E-mail)

Remetente (endereço eletrônico do remetente). Assunto da mensagem. Destinatário (endereço eletrônico do destinatário). Data da mensagem.

Exemplo:

COSTA, M. L. **Concurso**. [mensagem pessoal]. Mensagem recebida por <micosta@aol.com.br> em 10 fev. 2003.

5.5. Base de dados

Elementos essenciais:

AUTOR. Título do serviço ou produto, versão (se houver) e descrição física do meio eletrônico.

Exemplo:

ÁCAROS no Estado de São Paulo. In: FUNDAÇÃO TROPICAL DE PESQUISAS E TECNOLOGIA "ANDRÉ TOSSELLO". **Base de dados Tropical**. 1985. Disponível em : <<http://www.bdt.fat.org.br/acaro/sp/>>. Acesso em: 28 nov. 1998.

5.6. Arquivos em disquete

Exemplo:

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Biblioteca Central. **Normas.doc**. Curitiba, 1998. 5 disquetes.

Quando necessário acrescentar os elementos complementares:

Exemplo:

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Biblioteca Central. **Normas.doc**. Normas para apresentação de trabalhos. Curitiba, 1998. 5 disquetes, 3 ¹/₂ pol. Word for Windows 7.0.

5.7. Artigos de publicações periódicas eletrônicas (jornais e revistas)

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. **Título da revista ou jornal**. Local, volume, número, ano. Disponibilidade e acesso.

Exemplos:

BORGES, M. A. A compreensão da sociedade da informação. **Ciência da Informação**, Brasília, v. 29, n.3, set./dez. 2000. Disponível em <<http://www.scielo.br>>. Acesso em: 25 fev. 2001.

WINDOWS 98: o melhor caminho para atualização. **PC Word**, São Paulo, n.75, set. 1998. Disponível em: <<http://www.idg.com.br/abre.htm>>. Acesso em: 10 set. 1998.

5.8. Artigo de jornal eletrônico

SOBRENOME DO AUTOR, Prenome. Título do artigo. **Título do jornal**. Local, data (dia, mês e ano). Disponibilidade e acesso.

Exemplos:

OLIVEIRA, A. C. Uma proposta para banir a dívida pública. **Gazeta Mercantil**, São Paulo, 29 nov. 2001. Disponível em: <<http://www.gazetamercantil.com.br>>. Acesso em: 01 dez. 2001.

ARRANJO tributário. **Diário do Nordeste Online**, Fortaleza, 27 de nov. 1998. Disponível em: <<http://www.diariodonordeste.com.br>>. Acesso em: 28 nov. 1998.

7. Regras gerais para apresentação

As referências são digitadas usando-se espaço simples entre as linhas e espaço duplo para separar as referências entre si.

A partir da segunda linha de cada referência, os dados são colocados em baixo da primeira letra de entrada. A separação dos elementos entre si é por ponto e dois espaços.

Recomenda-se não deixar nenhuma referência sem data, registrando-se uma data aproximadamente entre colchetes. Caso não seja possível indicar uma data, utilizar data de impressão, copyright e de distribuição.

[19971 ou 1972] um ano ou outro

[1969 ?] data provável

[1973] data certa, não indicada no item

[entre 1906 e1912] use intervalos menores de 20 anos

[ca. 1960] data aproximada

[197-] década certa

[197 ?] década provável

[18-] século certo

[18- ?] século provável

Exemplo:

FLORENZANO, E. **Dicionário de idéias semelhantes**. Rio de Janeiro: Ediouro, [1993]. 383 p.

Quando não houver local usar a expressão *Sine loco*, abreviada, entre colchetes [S.l.].

Exemplo:

KRIEGER, G. ; NOVAES, L. A. ; FARIA, T. **Todos os sócios do presidente**. 3. ed. [S. l.]: Scritta, 1992. 195 p.

Quando não houver editora usar a expressão *sine nomine*, abreviada entre colchetes, [s. n.]. Quando houver mais de uma editora, indica-se a que aparecer com maior destaque na pagina de rosto. Se os nomes das editoras estiverem com o igual destaque, indica-se a primeira. As demais podem ser também registrada com os respectivos lugares.

Exemplo:

ALFONSO-GOLDAFARB, A. M.; MAIA, Carlos A. (Coord.) **História da ciência: o mapa do conhecimento**. Rio de Janeiro: Expressão e Cultura; São Paulo: EDUSP, 1995. 968 p. (América 500 anos, 2).

Quando a editora é a mesma instituição responsável pela autoria e já tiver sido mencionada, não é indicada.

Exemplo:

UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA. **Catálogo de graduação, 1994-1995**. Viçosa, MG, 1994. 335 p.

Quando não possui nenhum dos três dados, usar ambas as expressões, abreviadas e entre colchetes [S.l.: s.n.].

Exemplo:

GONÇALVES, F. B. **A história de Mirador**. [S.l. : s. n.]. 1993.

A data de publicação deve ser indicada em algarismos arábicos.

Exemplo:

LEITE, C. B. **O século do desempenho**. São Paulo: LTr, 1994. 160p.

Por se tratar de elemento essencial para referência, sempre deve ser indicada uma data, seja da publicação, da impressão, do copirraite ou outra.

Exemplo:

CIPOLLA, S. **Eu e a escola, 2ª série**. São Paulo: Paulinas, 1993. 63 p.

Referências

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e documentação - Referências - Elaboração.

BERVIAN, P. A.; CERVO, A. L. **Metodologia Científica**. 5. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2002. 242 p.